

ระเบียบปฏิบัติ

Quality Procedure

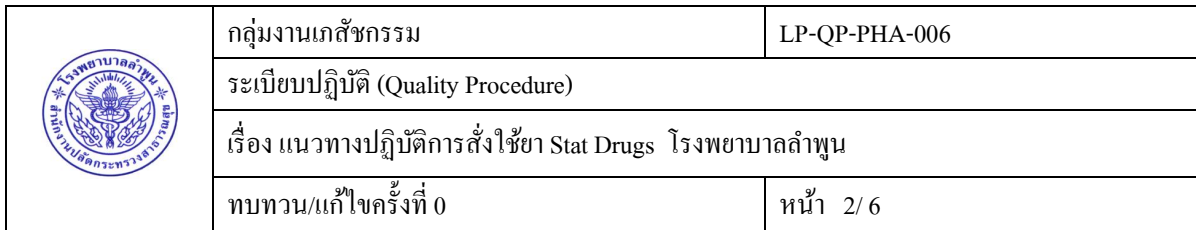
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการสั่งจ่าย Stat Drugs โรงพยาบาลลำพูน



กลุ่มงาน เภสัชกรรม

โรงพยาบาลลำพูน

รหัสเอกสาร LP-QP-PHA-006		ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 0	ลายเซ็น	วัน เดือน ปี
ผู้จัดทำ	ภญ.ทิวรัตน์ อินปันแก้ว เภสัชกรชำนาญการ			15 ธ.ค.63
ผู้ทบทวน	ภก.สัมฤทธิ์ อุดรศักดิ์ เภสัชกรชำนาญการพิเศษ			15 ธ.ค.63
ผู้อนุมัติ	แพทย์หญิงจุฑามาศ สมชาติ ผู้จัดการคุณภาพโรงพยาบาลลำพูน			15 ธ.ค.63

[illegible]

เอกสารนี้เป็นสมบัติของโรงพยาบาลลำพูน ห้ามนำออกไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

	กลุ่มงานเภสัชกรรม	LP-QP-PHA-006
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติการสั่งใช้ยา Stat Drugs โรงพยาบาลลำพูน	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 0	หน้า 3/6

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาที่จำเป็นต่อการรักษาอย่างเร่งด่วนในระยะเวลาที่กำหนด

2. ขอบเขต

ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาที่จำเป็นทันเวลาภายใน 30 นาที และ IV Antibiotic first dose ภายใน 1 ชั่วโมง

3. นิยามและคำย่อ

Stat drugs หมายถึง ยาที่ผู้ป่วยจำเป็นต้องได้รับอย่างเร่งด่วน เพราะต้องการผลในการรักษาทันที
รายการยา stat drugs มีดังต่อไปนี้

- รายการยาที่แพทย์เขียนคำสั่งใช้ยาว่า “stat”
- ยา IV Antibiotic first dose กำหนดให้ใช้ได้ภายใน 1 ชั่วโมง แม้ไม่ได้ระบุคำว่า Stat

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

4.1 คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดโรงพยาบาลลำพูน เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณา และกำหนดหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการสั่งใช้ยา Stat drug ในโรงพยาบาล เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาที่จำเป็นทันเวลา

4.2 แพทย์ เป็นผู้รับผิดชอบการคำสั่งการใช้ยา Stat พร้อมพับใบ Order ที่มีคำสั่งการใช้ยา และ แจ้งพยาบาลประจำหอผู้ป่วยรับทราบคำสั่ง Stat

4.3 ฝ่ายการพยาบาล มีหน้าที่รับคำสั่งรายการยา Stat การบริหารยาให้ทันเวลา

4.4 กลุ่มงานเภสัชกรรม มีหน้าที่คัดกรองคำสั่งใช้ยาโดยเภสัชกร การระบุขนาด การจ่ายยา ภายในเวลาที่กำหนด

5. ขั้นตอนการดำเนินการ

แพทย์ (เขียน พับ แจ้ง)

1. แพทย์เขียนคำสั่งใช้ยาพร้อมระบุคำว่า Stat ในรายการที่ต้องการพร้อมพับ Order และแจ้งแก่พยาบาลให้รับทราบว่ามีการสั่ง " Stat"
2. ในกรณีที่แพทย์ต้องการให้มีการบริหารยาในวันนั้น เช่น แพทย์มีคำสั่งใช้ยา ASA 81 mg 1*1 pc เข้า ในเวลา 10.00 น. ในระบบปกติจะให้เวลา 8.00 น. แต่ต้องการให้บริหารยาคนไข้ก่อน 1 dose ให้แพทย์ระบุคำว่า “เริ่มวันนี้” แทนคำว่า stat

พยาบาล/เจ้าหน้าที่ประจำหอผู้ป่วย (รับ fax ให้ยา)

1. พยาบาลตรวจสอบความชัดเจนของการสั่งใช้ยาของแพทย์ ในกรณีที่การสั่งใช้ยาไม่ชัดเจนต้องสอบถามกับแพทย์ผู้สั่งใช้ยาโดยทันที
2. พยาบาล รับคำสั่ง และ fax คำสั่งยา stat ไปห้องยาทันที
 - ในเวลา 8.30 น. - 23.45 น. ที่เบอร์ 3509 (ห้องจ่ายยาผู้ป่วยใน)

	กลุ่มงานเภสัชกรรม	LP-QP-PHA-006
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติการสั่งใช้ยา Stat Drugs โรงพยาบาลลำพูน	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 0	หน้า 4/6

- เวลา 23.45 น. - 8.30 น. ที่เบอร์ 79160 (ห้องจ่ายยา ER) และโทรมาแจ้งห้องยาว่ามียา Stat (เฉพาะเวรตึกเท่านั้น) พร้อมแจ้งพนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้ /เจ้าหน้าที่ศูนย์คนงานประจำหอผู้ป่วยนำกลองยา stat และใบประทับตรา stat ที่ติดสติ๊กเกอร์ชื่อผู้ป่วยไปรับยาที่ห้องยา
- 3. เจ้าหน้าที่ประจำหอผู้ป่วยรับยาจากห้องยาและนำกลองยา stat มาวางในจุดที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งพยาบาลให้ทราบว่ายามาถึงหอผู้ป่วยแล้ว
- 4. พยาบาลตรวจสอบและบริหารยาให้แก่ผู้ป่วย พร้อมทั้งบันทึกการบริหารยาทันที
- 5. ในกรณีที่พยาบาลไม่ได้รับยาจากห้องยาตามเวลาที่กำหนด พยาบาลที่รับผิดชอบติดต่อเภสัชกร เพื่อค้นหาสาเหตุและดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน

ห้องจ่ายยา (จัด จ่าย เร็ว)

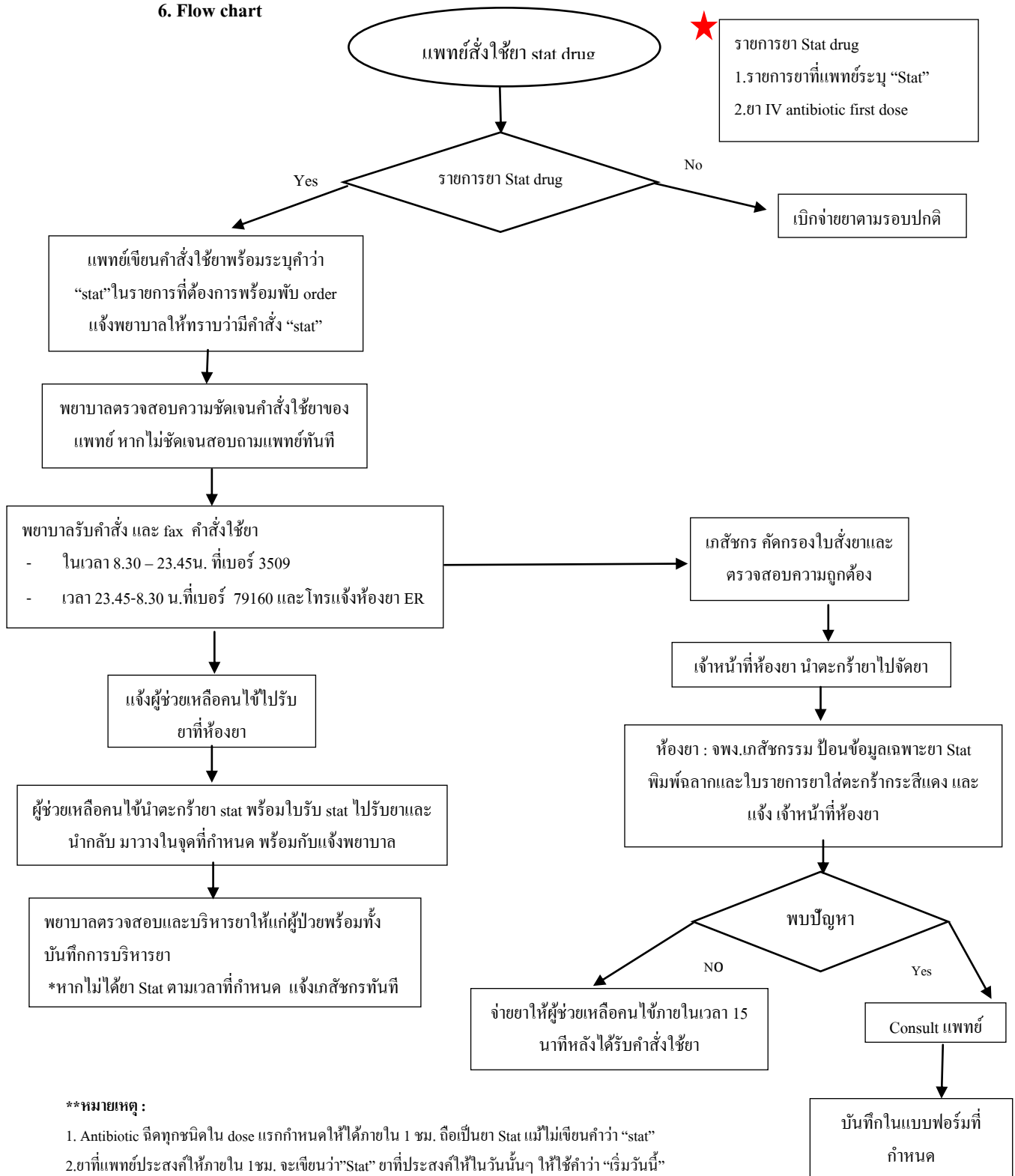
1. เภสัชกร คัดกรองใบสั่งยา โดยตรวจสอบความถูกต้องของชื่อยา ชื่อย่อใช้ ขนาดยา และวิธีการให้ยา ในกรณีที่ใบสั่งยาไม่ชัดเจนต้องสอบถามกับพยาบาลที่รับคำสั่ง
2. เจ้าหน้าที่เภสัชกรรม รับ fax และป้อนข้อมูลเฉพาะรายการยา stat ลงใน PMK พร้อมพิมพ์ผลากยา และใบรายการยา ใส่ในตะกร้าสีแดงและแจ้งเจ้าหน้าที่ห้องยาว่ามียา stat
3. เจ้าหน้าที่ห้องยานำตะกร้ายาไปจัดยา
4. เภสัชกรตรวจสอบความถูกต้อง และจ่ายยาให้ผู้ช่วยเหลือคนไข้ /เจ้าหน้าที่ศูนย์คนงานประจำหอผู้ป่วย ภายในระยะเวลา 15 นาที หลังจากได้รับคำสั่งใช้ยา

หมายเหตุ

1. Antibiotic ฉีด ทุกชนิดใน Dose แรก กำหนดให้ได้ภายใน 1 ชั่วโมงถือเป็นยา Stat ชนิดหนึ่ง แม้ไม่เขียนคำว่า Stat
 2. ยาที่แพทย์ประสงค์ให้ภายใน 1 ชั่วโมงจึงจะเขียนคำว่า " Stat" ยาที่ประสงค์ให้ได้ในวันนั้นๆ ให้ใช้คำว่า " เริ่มวันนี้"
 3. กรณีใน Order มียา Stat เพียง 1 ตัว แต่มียาอื่นๆ ใน Order ร่วมด้วย ห้องยาจะจัด จ่าย เฉพาะยา " Stat" เท่านั้น
 4. ในกรณีที่แพทย์สั่งใช้ยาแบบ prn และพยาบาล fax order ไปแล้ว ถ้าผู้ป่วยมีภาวะเร่งด่วนจำเป็นต้องใช้ยา ให้ใช้ใบ Refill ยา พร้อมทั้ง ประทับตรา "STAT DRUG" และปฏิบัติตามขั้นตอนยา Stat
- ** ในกรณีที่มีการงานใบสั่งยาจำนวนมาก ให้ดำเนินการใบสั่งยาที่มีรายการยา stat ก่อน
- ** ในกรณีรายการยาไม่สมเหตุสมผลในการสั่งใช้ stat ให้เภสัชกรสอบถามเหตุผลแพทย์ผู้สั่งใช้ยา พร้อมบันทึกในแบบฟอร์มที่ กำหนดทุกครั้ง

	กลุ่มงานเภสัชกรรม	LP-QP-PHA-006
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติการสั่งใช้ยา Stat Drugs โรงพยาบาลลำพูน	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 0	หน้า 5/6

6. Flow chart



	กลุ่มงานเภสัชกรรม	LP-QP-PHA-006
	ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	
	เรื่อง แนวทางปฏิบัติการสั่งใช้ยา Stat Drugs โรงพยาบาลลำพูน	
	ทบทวน/แก้ไขครั้งที่ 0	หน้า 6/6

7. เอกสารอ้างอิง

-

8. แบบบันทึกคุณภาพที่เกี่ยวข้อง

-